

Specjalista
ds. Zamówień Publicznych
Magdalena Obierzyńska
30.09.2025.

Załącznik nr 1
do Regulaminu udzielania zamówień, których
wartość jest mniejsza niż 130 000,00 zł bez
podatku od towarów i usług (netto) i zamówień
wyłączonych z ustawy PZP

Łosiów dnia 30.09.2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający: **Opolski Ośrodek Doradztwa Rolniczego**,
ul. Główna 1, 49-330 Łosiów,
NIP: 7471002433

zaprasza do złożenia oferty na:

2. Nazwa zamówienia: **Przygotowanie prezentacji multimedialnej oraz przeprowadzenie wykładu na konferencji na potrzeby realizacji operacji pn. „Dobre praktyki i innowacyjne rozwiązania w sektorze rolnym” w ramach planu operacyjnego na rok 2025 w ramach Planu działania Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich KSOW+.**
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: zał. nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Termin realizacji zamówienia: 18 listopad 2025 r.
5. Warunki udziału w postępowaniu:
- a) Wykształcenie: minimum stopień naukowy magistra,
 - b) Doświadczenie zawodowe min. 3 lat w obszarze tematycznym zgodnym z przedmiotem zamówienia.

W celu wykazania spełnienia powyższych warunków Wykonawca zobowiązany jest do złożenia formularza zawodowego (zał. 3) wraz z ofertą (zał. 2).

6. Kryteria oceny ofert: cena 100%.

7. Okres gwarancji

8. Warunki płatności:

- a) Przelew po przygotowaniu prezentacji multimedialnej i wygłoszeniu wykładu na konferencji nt. „Dobre praktyki mające wpływ na rozwój obszarów wiejskich na przykładzie laureatów konkursu AgroLiga 2025” po wystawieniu faktury z min. terminem płatności 14 dni lub po wystawieniu rachunku z 30 dniowym terminem płatności.
9. Miejsce i termin: ofertę należy złożyć do siedziby Zamawiającego, tj. do Opolskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego, ul. Główna 1, 49-330 Łosiów
10. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w formie:
elektronicznej (skan podpisanej oferty oraz formularza doświadczenia zawodowego), plik przesłany na adres mailowy dorota.tylicka@oodr.pl maksymalnie **do 06.10.2025 r.**

11. Ogłoszenie wyników postępowania.

Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie.

12. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Elżbieta Faferko e-mail: elzbieta.fajerko@oodr.pl, tel. 77 44 37 141, Dorota Tylicka e-mail: dorota.tylicka@oodr.pl, tel. 77 44 37 150

Oferta musi zawierać wyżej wymienione elementy oraz cenę brutto za całość zamówienia w PLN, która będzie obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

13. Załączniki do zapytania ofertowego:

- a) załącznik nr 1: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- b) załącznik nr 2: Oferta załącznik nr 2,
- c) załącznik nr 3: Formularz doświadczenia zawodowego,
- d) załącznik nr 4: Informacja RODO,
- e) załącznik nr 5: Oświadczenie wykonawcy dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania.
- f) wzór umowy.

Dorota Tylicka
.....
podpis(osoby do kontaktów)

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

Załącznik nr 1 do umowy

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia: **Przygotowanie prezentacji multimedialnej oraz przeprowadzenie wykładu na konferencji na potrzeby realizacji operacji pn. „Dobre praktyki i innowacyjne rozwiązania w sektorze rolnym” w ramach planu operacyjnego na rok 2025 w ramach Planu działania Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich KSOW+.**

Konferencja skierowana będzie do rolników, przetwórców żywności, przedsiębiorców, naukowców, doradców rolniczych, administracji publicznej, organizacji pozarządowych działających na rzecz obszarów wiejskich oraz rolnictwa; planowana liczba uczestników 60 osób.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

2.1. Przedmiot zamówienia składa się z przygotowania prezentacji multimedialnej oraz części wykładowej na **konferencję na potrzeby realizacji operacji pn „Dobre praktyki i innowacyjne rozwiązania w sektorze rolnym” w ramach planu operacyjnego na rok 2025 w ramach Planu działania Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich KSOW+.**

- 1) Zakres tematyczny wykładu na konferencji nt. „Dobre praktyki mające wpływ na rozwój obszarów wiejskich na przykładzie laureatów konkursu AgroLiga 2025”
 - a) przedstawienie dobrych praktyk innowacyjnych rozwiązań w sektorze rolnym,
 - b) czas trwania wykładu - 45 min- (1 x 45),
 - c) wykład musi odbyć się w języku polskim przez osobę biegle nim władającą
- 2) Terminy realizacji:
 - a) planowany termin konferencji oraz przeprowadzenia wykładu na konferencji nt. „Dobre praktyki mające wpływ na rozwój obszarów wiejskich na przykładzie laureatów konkursu AgroLiga 2025” 18 listopad 2025 r.

Dokładny termin i godzinę rozpoczęcia konferencji oraz wygłoszenia wykładu zostanie podana Wykonawcy niezwłocznie po ustaleniu ostatecznego terminu przez Zamawiającego i nie później niż 30 dni przed konferencją. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu konferencji i przeprowadzenia wykładu.

- 3) Przekazanie materiału konferencyjnego w formie prezentacji multimedialnej nastąpi 5 dni przed konferencją na płycie CD lub przesłana mailem na adres elzbieta.fafenko@oodr.pl
- 4) Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę za wykonanie zamówienia tak, aby obejmowała wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia i przedstawić ją w ujęciu wartość netto + VAT = cena brutto.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest dojechać na własny koszt do miejsca przeprowadzenia wykładu w terminie i godzinie ustalonych z Zamawiającym.

3. Warunki udziału w postępowaniu:

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym do wykonania zamówienia, w szczególności muszą zostać spełnione poniższe wymagania:

- a) doświadczenie zawodowe min. 3 lat w obszarze tematycznym zgodnym z przedmiotem zamówienia,

- b) wykształcenie: minimum stopień naukowy magistra.

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”. Wykonawca, który nie spełni określonych warunków zostanie odrzucony z postępowania.

Sprawdzanie wiarygodności ofert – Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych oraz informacji.

4. Miejsce przeprowadzenia wykładów:

Opolski Ośrodek Doradztwa Rolniczego, ul. Główna 1, 49-330 Łosiów.

5. Cena ma:

- 1) Zawierać wszystkie koszty związane z przygotowaniem prezentacji multimedialnej oraz przeprowadzeniem wykładów.
- 2) Być podana w złotych polskich (PLN) dla w/w zakresu usługi.

Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek – w toku badania i oceny ofert: zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnień (jeżeli nie naruszy to zasad konkurencyjności) i wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Może również zwracać się z prośbami o poprawienie oczywistych omyłek i błędów rachunkowych.

Ogłoszenie wyników postępowania zapytania ofertowego – Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej, na adres e-mail wskazany w ofercie.

6. Termin płatności:

- 1) zapłata nastąpi po przygotowaniu prezentacji multimedialnej oraz przeprowadzeniu wykładu na konferencji nt. „Dobre praktyki mające wpływ na rozwój obszarów wiejskich na przykładzie laureatów konkursu AgroLiga 2025”.

Podstawą do wystawienia rachunku/faktury jest podpisane przez Zamawiającego protokołu odbioru po przygotowaniu prezentacji multimedialnej i przeprowadzeniu wykładu 18 listopada 2025 r, na podstawie prawidłowo wystawionego przez Wykonawcę rachunku, w terminie 30 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego/ lub faktury prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę w terminie 14 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego.

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY*

dla zamówienia o wartości pon. 130 000 zł netto

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Opolski Ośrodek Doradztwa Rolniczego, ul. Główna 1, 49-330 Łosiów, NIP 7471002433.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych kontakt: e-mail: iod@oodr.pl, tel. 77 44 37 108.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej.
5. Pani/Pana dane osobowe w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczym Wykazie Akt OODR. Dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych krajowych jest to okres 5 lat. Natomiast umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy.
6. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
7. nie przysługuje Pani/Panu:

- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
8. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również formie profilowania.